

2024年2月16日

各位

会社名 ルーデン・ホールディングス株式会社
代表者名 代表取締役社長 百田 哲史
問合せ先 総務課

当社株式の諸手続きに関するお知らせ

2023年12月22日付「上場廃止後の当社株式の取り扱いに関するお知らせ」にて公表したとおり、当社株式の上場廃止にともない今後の株主名簿管理に関しましては、当社にて行っております。

この度、株主名簿確定作業の完了いたしましたので、お知らせをさせていただくとともに、名義変更等に関するお手続きに関しましては、下記のとおりとなりますのでよろしくご願ひ申し上げます。

なお、住所、氏名等の変更がない株主様は届け出の必要はございません。

1. 株式名簿記載事項の変更に関する今後のお手続きについて

- (1) 名義・住所等の各種変更手続きに関しましては、「変更届」に必要事項の記載および実印を押印のうえ、印鑑証明書（交付日から6カ月以内の原本）および変更を証明する各種必要書類を添えてご提出ください。

【当社株式に関するお問い合わせ、請求、各種届出窓口】
〒150-0031 東京都渋谷区桜丘町20番1号 渋谷インフォスタワー2階
総務課
電話 03-6427-8088 9:30~17:30

2. 売買に関する今後のお手続きについて

上場廃止後、当社株式は株式市場において売買することが出来なくなり、売却を希望される譲渡人様と買受を希望される譲受人様との間で売買する相対取引のみとなります。株券が無い状態での相対取引となるため、譲渡人様の株主確認を担保する必要から確認方法および名義書換請求の方法を以下のとおりといたします。

- (1) 譲渡人様より当社あてに「株主名簿記載事項証明書請求書」に必要事項を記載し、実印を押印のうえ、印鑑証明書（交付日から6カ月以内の原本）を添えてご提出ください。
- (2) 当社受理後、記載事項ならびに株主名簿を確認のうえ、「株主名簿記載事項証明書」を発行いたします。発行には、1~2週間程度お時間をいただくこともございますので、ご了承ください。
- (3) 当社株式を譲渡する場合は、譲渡人様と譲受人様との間で株式譲渡契約締結後、「名簿書換請求書」に名簿書換を行う株式数を明記し、譲渡人様ならびに譲受人様の連署および各々実印押印のうえ、当社にて発行いたしました「株主名簿記載事項証明書」と各々の印鑑証明書を添えてご提出ください。「名義書換請求書」記載内容および添付書類を確認後、名義書換手続きを行います。

以上

変更届

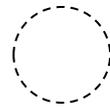
年 月 日

ルーデン・ホールディングス株式会社 宛

(変更後の内容)

住所 (〒 -)

実印



氏名

下記事項を変更しますので必要書類を添えてお届けします。

1. 変更事項 ※該当番号を○で囲んでください。

- ① 住所・住居表示 ② 姓・名 ③ 法人等の代表者または代表者役職名
④ 商号・組織 ⑤ その他 ()

2. 変更前の内容

※変更された項目の変更前の内容をご記入ください。

(会社使用欄)

証印		部署長	担当

(別添)

【変更届に添付いただく書類】

変更事項により、添付いただく書類が異なります。次の表をご参考のうえ、添付してください。

変更事項	添付書類	備考
①住所・住居表示	・印鑑登録証明書 ・住民票等	*住民票等は旧住所から新住所へ移転した事実が記載されているものを添付してください。
②姓・名	・戸籍謄(抄)本 ・印鑑登録証明書	*姓・名変更等が記載されているものを添付してください。
③法人等の代表者または代表者役職名	・登記事項証明書 ・法人印鑑証明書	*代表者名の記載されているものを添付してください。 *役職名のみの変更の場合は、登記事項証明書を添付する必要はありません。
④商号・組織	・登記事項証明書 ・法人印鑑証明書	*新・旧両方の商号・組織名が記載されているものを添付してください。

印鑑登録証明書・戸籍謄(抄)本・登記簿謄(抄)本・登記事項証明書を添付される場合は、交付日から6カ月以内の原本を添付してください。

「株主名簿記載事項証明書」請求書

ルーデン・ホールディングス株式会社 宛

私の株主名簿記載事項証明書を依頼致します。

株主届出住所		〒 -	印 (※1)
株主届出氏名		(フリガナ)	
株主本人以外の方がご依頼になる場合にご記入下さい。	依頼人住所	〒 -	印 (※2)
	依頼人氏名	(フリガナ)	
日中連絡先		- -	
送付先		<input type="checkbox"/> 株主届出住所宛 <input type="checkbox"/> 依頼人宛 <input type="checkbox"/> その他 (特記事項欄に記入)	
特記事項		(その他郵送先等のご指定がある場合、郵便番号・住所・氏名をご記入下さい)	

(※1)

証明書の送付先が株主届出住所宛の場合は、認印でのご捺印でも可です。

但、株主届出住所宛以外の場合は、実印をご捺印の上、印鑑登録証明書（発行6か月以内）を添付して下さい。

(※2)

- ・依頼人の実印をご捺印のうえ印鑑登録証明書（発行から6か月以内）を添付して下さい。
 - ・株主からの委任状もしくは代理人であることを証する公的書類等を添付してください。
- ただし、証明書の送付先が株主届出住所宛の場合は、認印の捺印のみで可です。

別添

株主名簿書換請求書兼株主票

年 月 日

会社名	ルーデン・ホールディングス
-----	---------------

貴社株式につき下記のとおり名義書換を請求します。

名簿書換請求総株式数	株
------------	---

譲受人 (株式取得者)	株主票	住所	〒 -	届出印
		氏名	(フリガナ)	

譲渡人	登録住所	〒 -	届出印
	現住所	〒 -	
	氏名	(フリガナ)	

(ご注意)

1. 譲受人(株式取得者)欄には、譲受人の住所・氏名をご記入の上、実印をご捺印下さい。
2. 譲渡人(株主)欄には、譲渡人の株主名簿記載の住所・氏名を記入の上、実印をご捺印下さい。
3. 譲受人(株式取得者)・譲渡人(株主)が法人の場合は、氏名欄に法人名・代表者肩書・代表者氏名をご記入下さい。

※必要書類

- 1 株式名義書換請求書件株主票(本書)
- 2 印鑑登録証明書(発行後6カ月以内のもの)